

# Institut KAMA

Verein für ganzheitliche Lebensführung  
A-1150 Wien, Benedikt Schellinger-Gasse 32/1  
eMail: raum@kama-institut.at

## **Hausordnung** für die Räume des Instituts Kama in der Benedikt Schellinger Gasse 32, 1150 Wien und **Bedingungen für die Raumnutzung**

Beim Betreten des Instituts bitte die Straßenschuhe im Garderobenbereich abstellen.

Die Räume sind achtsam zu nutzen und besenrein zu verlassen.  
Besonders zu achten ist auf die Vermeidung von dauerhaften oder schwer zu entfernenden Verschmutzungen - wie Ölflecken.

Ab 22h bitte Zimmerlautstärke.

Übernachtungen (/Nutzung nach 24h) nur nach Rücksprache.

Yogamatten bitte nach Verwendung mit dem Desinfektionsspray und Tuch reinigen. Trocknen lassen, eng einrollen und wegräumen.

Decken bitte nach Gebrauch schön falten und wegräumen.  
Schmutzig gewordene Decken zur Waschmaschine legen.

Wasserkocher bitte ausstecken.

Für die Kapsel-Kaffeemaschine bitte Tassimo-Kapseln einer beliebigen Marke selbst mitbringen. Für einzelne verwendete Kapseln (im Kastl über der Maschine) bitte 1,- Euro/Kapsel im Kastl lassen.

Die Geschirrspülmaschine bitte nur in Betrieb nehmen, wenn sie voll ist. Sonst schmutziges Geschirr nur einräumen.

Die Musikanlage bitte ganz ausschalten/ausstecken. (Nicht im Standby-Modus lassen)

Nach Verwendung der Futons (gefaltete Matten 140cm breit) diese bitte wieder auf die gleiche Art falten und im Stapel zuunterst legen.

### **Beim Verlassen des Instituts:**

Nach dem Lüften bitte alle Fenster schließen!

Die „Arztschaltung“ der Gegensprechanlage ausschalten, falls sie eingeschaltet wurde. Hebelchen muss nach unten zeigen, sodass die Haustüre beim Läuten nicht von selbst öffnet.

Den Warmwasserboiler in der Küche ausschalten.

Das Heizungsthermostat im großen Raum zurückdrehen (im Sommer ausschalten, im Winter auf 15°C)

Heizkörper abdrehen. Ausnahme: Den Heizkörper unter dem Klimt-Bild bitte aufgedreht lassen.

Alle Lichter ausschalten!

### **Buchung der Räumlichkeiten:**

Die Buchung kann mündlich oder schriftlich erfolgen.

Die Raumnutzungsgebühr ist binnen 7 Tagen nach der Buchung auf das Konto des Instituts Kama einzuzahlen.

Stornofrist von 4 Wochen:

Bis zum 29. Tag vor dem gebuchten Termin kann kostenfrei storniert werden.

Bei späterer Stornierung ist die gesamte Raumnutzungsgebühr als Stornogebühr zu bezahlen. (Ausnahme langfristige Pauschalen: Stornofrist 3 Monate)

Sonderbedingungen der Stornogebühr können besprochen werden. Die Stornogebühr kann bei schwerwiegenden Gründen durch das Institut Kama individuell reduziert werden.

Bei der Schlüsselübergabe werden 40 Euro Schlüsseinsatz in bar eingehoben und bei der Rückgabe des Schlüssels wieder ausbezahlt (gültig ab 15. Oktober 2022).

Die aktuellen Raumnutzungsgebühren sind der Website des Instituts Kama zu entnehmen [www.kama-institut.at](http://www.kama-institut.at)

Im Falle von steigenden Erhaltungskosten werden die Raumnutzungsgebühren angepasst. Bereits bestehende Buchungen im gleichen Quartal sind davon nicht betroffen.

Mit der Buchung der Räume (mündlich oder schriftlich) wird der Hausordnung verpflichtend zugestimmt.

Wir behalten uns vor, folgende Energiepauschalen im Falle nicht abgeschalteter Verbraucher zu verrechnen:

Licht 5,- Euro

Heizung 15,- Euro

Wasserboiler Küche 10,- Euro

Offen gelassene Fenster 50,-

Für Verschmutzung und/oder nicht Einhalten der Hausordnung verrechnen wir eine Reinigungspauschale von 30,- Euro.

Beschädigungen an den Räumen, Boden oder Inventar werden verrechnet, zuzüglich einer Bearbeitungspauschale von 50,- Euro.

Die/der Buchende ist verantwortlich für die Einhaltung der Hausordnung durch alle Mitglieder der Gruppe.

Hausordnung und Bedingungen für die Raumnutzung gültig ab August 2023 bis zur nächsten Aktualisierung.